**Planifikimi vjetor i temave mësimore për fushën e kurrikulës: Gjuhët dhe komunikimi Klasa VIII**

**Për mësimdhënësin/en**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lëndët e fushës kurrikulare** | **TEMAT MËSIMORE TË SHPËRNDARA GJATË MUAJVE** | | | | **Rezultatet e kompetencave (Rezultatet e të nxënit për shkallë)** |
| **Gjysmëvjetori I** | | **Gjysmëvjetori II** | |
| **Shtator –Tetor** | **Nëntor – Dhjetor** | **Janar – Shkurt -Mars** | **Prill – Maj- Qershor** |
| **Gjuhë shqipe** | Struktura mi- tologjike - figu- rat mitologjike  Miti si struk- turë letrare - figurat dhe stili  Motive letrare  - pavdekësia, fantastika  Konflikti - nd- ikimi i traditës dhe shoqërisë  Zhvillimi his- torik i gjuhës shqipe dhe ndikimet  Ndërrimet historike të tingujve  Tekstet e vjetra shqipe  Dialektet në territoret ku flitet shqipja, dallimet  mes tyre dhe shqipes stan- darde | Teksti - tipare të ndryshme letrare dhe joletrare  Elementet e tregimit: ekspozi- cioni, kulmimi dhe shthurja  Tiparet e lirikës  Rrëfimi personal (autobiografik,  i një ngjarjeje të vërtetë)  Eseja dhe llojet e saj (narrative, përshkruese dhe argumentuese)  Lakimi i përem- rave vetvetorë, pronorë, pyetës dhe të pacaktuar  Individi dhe bota | Elementet e romanit - fabula, karakterizimi, kompozicioni, rrëfimi, fjalori  Motive letrare - dashu- ria dhe vdekja  Elementet e teatrit dhe filmit  Ndryshimet kombina- torike dhe pozicionale  Kultura, nacionalja dhe universalja  Shkrimi hulumtues (historik, biografik)  Shkrimi kreativ - tre- gime  Folja, kuptimet grama- tikore te saj | Idiomat, analogjitë, metaforat, krahasimet në kuptimin e parë dhe atë figurativ, ironia  Zhanret letrare, epika dhe historia  Revista letrare  Fjalia dhe formimi i saj  Fjalia, grupi emëror dhe foljor  Pjesëzat, pasthirrmat  Fjalitë e përbëra me bashkërenditje (këpu- jore, kundërshtore)  Fjalitë e përbëra me nënrenditje (ftilluese, kohore, shkakore, krahasore etj.) | Komunikues efektiv Rezultatet:  1, 2, 3, 4, 5, 8  Mendimtar kreativ dhe kritik Rezultatet:  1, 2, 3, 4, 5, 7  Nxënës i suk- sesshëm Rezultatet:  1, 2, 4, 5, 7  Kontribues pro- duktiv Rezultatet:  1, 4, 6,  Individ i shëndoshë Rezultatet:  5,6,7  Qytetar i përgjegjshëm Rezultatet: 1,2,6,7 |
|  | **Gjithsej 42 orë** | **Gjithsej 43 orë** | **Gjithsej 54 orë** | **Gjithsej 45 orë** |  |

# PLANI DYMUJOR: SHTATOR—TETOR

**Për mësimdhënësin/en**

## Lënda mësimore: GJUHË SHQIPE

**Fusha e kurrikulës:** GJUHËT DHE KOMUNIKIMI **Klasa:** VIII

|  |  |
| --- | --- |
| **Rezultatet e të nxënit për kompetencat kryesore të shkallës që synohet të arrihen përmes shtjellimit të temës/ temave:** *I. Kompetenca e komunikimit dhe e të shprehurit – Komunikues efektiv* | |
| **1.** | Transmeton saktë të dhënat e mbledhura për një temë konkrete, në formë tekstuale, numerike, verbale, elektronike apo në ndonjë formë tjetër të të shprehurit. |
| **2.** | Përshkruan një ngjarje të dhënë si detyrë, të lexuar ose të dëgjuar më parë, në formë verbale, vizuale ose me shkrim, duke ruajtur rrjedhën logjike të saj. |
| **3.** | Diskuton për një temë të caktuar në gjuhën amtare, në gjuhën angleze ose në gjuhën e dytë të huaj në lëndë të ndryshme, duke respektuar rregullat e pjesëmarrjes efektive për këmbimin e informatave dhe të ideve. |
| **4.** | Harton një tekst, deri në pesëqind fjalë, duke e vazhduar një rrëfim gojor apo tekst të lexuar paraprakisht duke u bazuar në imagjinatën e vet. |
| **5.** | Prezanton para të tjerëve një projekt për një temë të dhënë, të përgatitur vetë ose në bashkëpunim me grupin, duke gërshetuar format e komunikimit verbal, elektronik dhe veprimit praktik. |
| **8.** | Inicion biseda shoqërore me moshatarët dhe me të rriturit për tema me interes mësimor/shoqëror, duke shtruar pyetje për temën dhe duke u përgjigjur dhe veçuar informatën kryesore. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca e të menduarit – Mendimtar kreativ dhe kritik** | |
| **1.** | Paraqet në formë gojore ose të shkruar, grafike, me simbole, argumente të veçanta për të sforcuar mendimin apo qëndrimin e vet për një problem nga fusha të caktuara. |
| **2.** | Përzgjedh informata nga burime të ndryshme, për një temë konkrete, i klasifikon ato në bazë të një kriteri të caktuar dhe i përdor ato për marrjen e një vendimi apo për zgjidhjen e një problemi/detyre. |
| **3.** | Analizon një punim artistik ose joartistik (p.sh. artikull gazetaresk, pikturë etj.) duke gjetur analogji dhe dallime me pun- ime të ngjashme nga autorë të ndryshëm. |
| **4.** | Përpunon idenë e vet në një projekt me shkrim për një çështje të caktuar duke propozuar aktivitetet kryesore, përcakton qëllimin kryesor, afatet, vendin, personat, materialet dhe mjetet e nevojshme për kryerjen e atyre aktiviteteve si dhe parasheh pengesat e mundshme gjatë realizimit të tyre. |
| **5.** | Arsyeton ndërmarrjen e hapave konkretë, të cilët kanë rezultuar përfundimin e një detyre/aktiviteti, zgjidhjen e një problemi apo të ndonjë punimi në klasë/shkollë apo gjetiu. |
| **7.** | Interpreton me fjalë, me shkrim/me gojë një rregull, koncept apo proces të caktuar duke e ilustruar atë me shembuj konkretë nga situata të jetës së përditshme. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca e të nxënit – Nxënës i suksesshëm** | |
| **1.** | Regjistron në formë të shkruar, grafike, me TI etj., informatat ose faktet për një temë të caktuar duke i veçuar, me anë të teknikave të ndryshme, pjesët e rëndësishme dhe më pak të rëndësishme të nevojshme për atë temë/detyrë të dhënë. |
| **2.** | Shfrytëzon në mënyrë efikase fjalorët, enciklopeditë dhe teknologjinë informative apo burimet e tjera Gjatë ndërtimit të një ideje ose projekti me bazë klase/shkolle ose jashtë saj. |
| **4.** | I parashtron pyetje vetes për çështjet që i trajton dhe organizon mendimet për të gjetur përgjigje për temën apo problemin e caktuar duke regjistruar përparimin apo ngecjen derisa të gjejë zgjidhjen përfundimtare. |
| **5.** | Paraqet/skicon idetë e veta për ecurinë dhe mënyrën e zhvillimit të një aktiviteti duke e sqaruar dhe duke argumentuar më pas këtë para të tjerëve. |
| **7.** | Shfrytëzon në mënyrë të efektshme teknika të ndryshme gjatë të nxënit të temës së dhënë duke veçuar informatat që i kupton nga informatat e reja, të panjohura, si dhe informatat që për të mbeten ende të paqarta. |

**Për mësimdhënësin/en**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca për jetë, për punë dhe për mjedis – Kontribues produktiv** | |
| **1.** | Vlerëson rëndësinë e punës individuale dhe në grupe për zhvillimin e komunitetit duke paraqitur forma të ndryshme të të shprehurit, shembuj konkretë nga jeta e përditshme. |
| **4.** | Përdor programet kompjuterike për përgatitjen e materialeve të nevojshme si: grafikë, ilustrime të nevojshme, disenjim të ftesave, pamfletëve, njoftimeve apo publikimeve të tjera për nevoja të klasës dhe të shkollës. |
| **6.** | Përdor materiale, burime të ndryshme informimi dhe teknologjinë në shkollë dhe në jetën e përditshme si ndihmë për për- parimin në mësim dhe për orientim në karrierë. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca personale - Individ i shëndoshë** | |
| **5.** | Analizon shkaqet e një reagimi konfliktuoz apo emocional nxënës-nxënës dhe propozon alternativa për zgjidhje të drejtë e pa pasoja, duke ndarë përvojat, mendimet dhe ndjenjat me anëtarët e grupit. |
| **6.** | Dallon atributet e mirësjelljes nga ato përçmuese ndaj të tjerëve gjatë punës në grup ose në situata emocionale dhe propo- zon masat për parandalimin/kapërcimin e tyre. |
| **7.** | U shpjegon moshatarëve me forma dhe mjete të ndryshme të komunikimit rëndësinë e identifikimit të personave dhe shërbimeve kompetente, veç e veç, të nevojshme për mbështetje në situata që konsiderohen potencialisht të rrezikshme për shëndetin fizik dhe mendor. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca qytetare - Qytetar i përgjegjshëm** | |
| **1.** | Praktikon të drejtat dhe detyrimet e qytetarisë në situata konkrete jetësore të përditshme, qoftë në klasë, qoftë në shkollë apo gjetiu (si: gjatë diskutimit, respektimit të mendimit të tjetrit etj.) |
| **2.** | Reagon nëpërmjet formave të ndryshme të të shprehurit ndaj personave të cilët në ndonjë mënyrë shkelin, cenojnë ose mohojnë të drejtat e të tjerëve, duke ilustruar me shembujt e figurave të shquara historike, personazheve nga letërsia a filmat si dhe arsyeton pasojat e këtyre veprimeve për individin, grupin dhe komunitetin. |
| **6.** | Identifikon paragjykimet apo dukuritë jo të mira në klasë, në shkollë apo në komunitet, merr qëndrim ndaj tyre duke propozuar veprime konkrete për luftimin e tyre. |
| **7.** | Përgatit një aktivitet në bashkëpjesëmarrje me të tjerët, duke përdorur tolerancën si mjet për promovimin e diversitetit kulturor, etnik, gjinor, fetar, social etj., në shkollë apo në komunitet. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rezultatet e të nxënit të fushës kurrikulare të shkallës që synohen të arrihen përmes shtjellimit të temës/ve:**  **I. SHKATHTËSITË E KOMUNIKIMIT:**  **Të lexuarit:** | |
| **1.** | Kupton dhe analizon tema të ndryshme letrare dhe joletrare; |
| **2.** | Pasuron fjalorin; |
| **3.** | Lexon dhe identifikon karakteristikat strukturore të tekstit, si: heroin, subjektin, idenë, detajin, figurën, rrëfimin, përsh- krimin; |
| **4.** | Debaton, analizon dhe argumenton për tema të ndryshme; |
| **5.** | Identifikon dhe analizon vepra letrare duke identifikuar llojin, gjininë, temën, motivin, idenë, figurat, simbolet etj. dhe argumenton strukturën e ndërtimit të tyre. |

**Për mësimdhënësin/en**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rezultatet e të nxënit të fushës kurrikulare të shkallës që synohen të arrihen përmes shtjellimit të temës/ve:**  **I. SHKATHTËSITË E KOMUNIKIMIT:**  **Të shkruarit:** | |
| **1.** | Zhvillon forma të veçanta të shkrimit, ese, autobiografi, tregim, poezi, skeçe, prezantime, raporte etj.; |
| **2.** | Zbaton rregulla gjuhësore e drejtshkrimore për të shprehur mendimet, qëllimet, ndjenjat për tema të caktuara në forma të ndryshme të shkrimit; |
| **3.** | Zhvillon shkrimin kreativ për veten dhe të tjerët; |
| **4.** | Shkruan për tema të caktuara; |
| **5.** | Shkruan për përvoja relevante që lidhen me kulturën dhe historinë e vendit. |

**VLERAT DHE QËNDRIMET:**

* Komunikon mirë;
* Merr pjesë në diskutim;
* Bashkëpunon;
* Kërkon dhe jep ndihmë;
* Respekton mendimin e të tjerëve;
* Kushton vëmendje;
* Zhvillon personalitetin dhe humanitetin;
* Merr iniciativa dhe tregon interesim për qasje të ndryshme;
* Motivohet për zhvillimin e shkathtësive;
* Zhvillon imagjinatën dhe kreativitetin për zgjidhjen e problemeve;
* Përdor teknologjinë informative;
* Dëshmon vullnet dhe gatishmëri për punë individuale dhe në grupe;
* Respekton parimet e të tjerëve;
* Tregon vetëbesim për punë të pavarur;
* Përdor imagjinatën dhe kreativitetin;
* Është i pavarur në vendimmarrje dhe në veprime;
* Bën pyetje dhe përgjigjet në mënyrë të përgjegjshme;
* Kritikon duke u mbështetur mbi argumente;
* Shfaq kureshtje për hulumtimin;
* Kujdeset për veten, për të tjerët dhe për ambientin.

**Për mësimdhënësin/en**

* Të komunikuarit;
* Të dëgjuarit;
* Të folurit;
* Të shkruarit;
* Të lexuarit;
* Të kuptuarit;
* Aftësitë e të menduarit;
* Përpunimi i informacionit.

**AFTËSITË DHE SHKATHTËSITË:**

* Komunikim verbal dhe joverbal;
* Tingull, rrokje, diftong, fjalë, grupe fjalësh, fjali, paragraf, tekst;
* Shqiptim, intonacion, theks, ritëm, rrjedhshmëri;
* Elemente të strukturës dhe formës teksteve letrare dhe joletrare;
* Poezi, përralla, tregime, fabula, gjëegjëza, novelë, këngë popullore, legjenda, mite, roman;
* Brendi, personazh, mjedis, temë, qëllim;
* Strofë, varg, rimë;
* Onomatope, personifikim, krahasim, hiperbolë, epitet;
* Ditar, urim, kartolinë, letër, plan i thjeshtë, udhëzim, porosi, enciklopedi për fëmijë, atlas, njoftim;
* Titull, kapitull, ilustrim, hartë, tabelë;
* Llojet e fjalive sipas intonacionit;
* Gjymtyrët kryesore dhe gjymtyrët e dyta;
* Kategoritë gramatikore të emrit, mbiemrit, foljes, përemrit dhe numërorit;
* Parafjalë, lidhëz;
* Shenjat e pikësimit;
* Sinonime, antonime, fjalë të urta, shprehje frazeologjike.

**NJOHURITË DHE KONCEPTET SPECIFIKE TË FUSHËS:**

**26**

**Për mësimdhënësin/en**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Temat mësimore** | **Rezultatet e të nxënit për tema mësimore** | **Njësitë mësimore** | **Koha mësimore (orë mësimore)** | **Metodologjia e mësimdhënies** | **Metodologjia e vlerësimit** | **Ndërlidhja me lëndët e tjera, me çështjet ndërkurrikulare dhe**  **situatat jetësore** | **Burimet** |
| **Struktura mitologjike**  **- figurat mitologjike**  **Miti si strukturë letrare - figurat dhe stili**  **Motive letrare – pavdekësia, fantastika** | * Analizon disa elemente mitolo- gjike shqiptare dhe greke. * Dallon elementet përbërëse të mitit - figurat dhe stilin. * Dallon tiparet e rrëfimit fantastik nga ai realist. * Rrëfen për ngjarje të ndryshme personale apo ndonjë ngjarje tjetër me gojë apo shkrim. * Dallon tiparet kryesore të gjuhës standarde shqipe. * Shpjegon ndërrimet historike dhe ato aktuale. * Identifikon veçori dialektore të shqipes dhe i dallon ato nga trajtat e gjuhës standarde. | 1: Teksti “Zgjuarsia mund forcën” (ora I)  2: Teksti "Zgjuarsia mund forcën" (ora II).  3: Mitologjia greke "Fillimi i gjthçkaje"  4: “Kalaja e Rozafës” (ora I) 5: Teksti “Kalaja e Rozafës” (ora II)  6: Elementet përbërëse të mitit  7: Miti modern  8: Mediumi i komunikimit 9: Rrëfimi fantastik  10: Gres dhe Universi i Piratëve  11: E bija e Hënës dhe e Diellit  12: Tiparet e rrëfimit fantastik: Përralla 13: Tradita dhe bashkëkohorja  14: "Natë në kullë", I. Kadare 15: "Natë në kullë" I. Kadare (Ora II)  16: Projekt: Këndi i traditës 17: Projekt: Dita e traditës (Ora II)  18: Ardhja e indoevropianëve 19: Ardhja e  indoevropianëve (Ora II) 20: Bisedë letrare  21: Bisedë letrare (Ora II) | 8 | * Bashkëbisedimi * Metoda me pyetje dhe përgjigje * Metoda e diskutimit * Metoda e të shp- jeguarit dhe ligjërimit * Mësimdhënia me nxënësin në qendër | Vlerësimi i vazhdueshëm  Vetëvlerësimi  Vlerësimi motivues  Vlerësimi me gojë (prezantim)  Vlerësimi me shkrim  Vlerësimi i ndërsjellë  Vlerësimi formativ | Shoqëria dhe mjedisi  **Histori:**  Zhvillimi i gjuhës dhe letërsisë në peri- udha të ndryshme  **Gjeografi:** Territoret ku zhvillohen ngjarjet e ndryshme  **Edukatë qytetare:** Sjellja në shkollë dhe jashtë saj  Jeta dhe puna  Artet (ed. figurative dhe ed. muzikore) | “Gjuha shqipe 8b”  Revista  Lektyra të ndryshme  Televizioni Radio Interneti |
| **Konflikti - ndikimi i traditës dhe shoqërisë** |  |  |  |  |
| **Zhvillimi historik**  **i gjuhës shqipe dhe ndikimet** |  |  |  |  |

**Për mësimdhënësin/en**

**27**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ndërrimet historike të tingujve**  **Tekstet e vjetra shqipe**  **Dialektet në territoret ku flitet shqip- ja, dallimet mes tyre dhe shqipes standarde** |  | 22: Justiniani I dhe rreziku i Perandorisë  23: Ndryshimet historike të tingujve (Ora I)  24: Ndryshimet historike të tingujve (Ora II)  25: Dialektet e shqipes 26: Tekstet e vjetra shqipe (Ora I)  27: Tekstet e vjetra shqipe (Ora II)  28: Libri i parë shqip (Ora I) 29: Libri i parë shqip (Ora II)  30: Sfidë: Të shkruajmë me gjuhën e Buzukut  31: Pjetër Budi, Pjetër Bog- dani dhe Frang Bardhi  32: Mësojmë përmes detyrave  33: Teksti  34: Teksti (Ora II)  35: Ndarja e tekstit (Ora I) 36: Ndarja e tekstit: "Vera në Algjer"  37: "Djaloshi i detit", Jack London (Ora I)  38: "Djaloshi i detit", Jack London (Ora II)  39: "A janë të dobishme detyrat e shtëpisë"  40: Si ta lexojmë një tekst? 41: "Dashuri në parkun Rivadavia"  42: "Dashuri në parkun Rivadavia" (bisedë letrare) |  |  |  |  |  |

# PLANI DYMUJOR: NËNTOR—DHJETOR

**Për mësimdhënësin/en**

## Lënda mësimore: GJUHË SHQIPE

**Fusha e kurrikulës:** GJUHËT DHE KOMUNIKIMI **Klasa:** VIII

|  |  |
| --- | --- |
| **Rezultatet e të nxënit për kompetencat kryesore të shkallës që synohet të arrihen përmes shtjellimit të temës/ temave:** *I. Kompetenca e komunikimit dhe e të shprehurit – Komunikues efektiv* | |
| **1.** | Transmeton saktë të dhënat e mbledhura për një temë konkrete, në formë tekstuale, numerike, verbale, elektronike apo në ndonjë formë tjetër të të shprehurit. |
| **2.** | Përshkruan një ngjarje të dhënë si detyrë, të lexuar ose të dëgjuar më parë, në formë verbale, vizuale ose me shkrim, duke ruajtur rrjedhën logjike të saj. |
| **3.** | Diskuton për një temë të caktuar në gjuhën amtare, në gjuhën angleze ose në gjuhën e dytë të huaj në lëndë të ndryshme, duke respektuar rregullat e pjesëmarrjes efektive për këmbimin e informatave dhe të ideve. |
| **4.** | Harton një tekst, deri në pesëqind fjalë, duke e vazhduar një rrëfim gojor apo tekst të lexuar paraprakisht duke u bazuar në imagjinatën e vet. |
| **5.** | Prezanton para të tjerëve një projekt për një temë të dhënë, të përgatitur vetë ose në bashkëpunim me grupin, duke gërshetuar format e komunikimit verbal, elektronik dhe veprimit praktik. |
| **8.** | Inicion biseda shoqërore me moshatarët dhe me të rriturit për tema me interes mësimor/shoqëror, duke shtruar pyetje për temën dhe duke u përgjigjur dhe veçuar informatën kryesore. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca e të menduarit – Mendimtar kreativ dhe kritik** | |
| **1.** | Paraqet në formë gojore ose të shkruar, grafike, me simbole, argumente të veçanta për të sforcuar mendimin apo qëndrimin e vet për një problem nga fusha të caktuara. |
| **2.** | Përzgjedh informata nga burime të ndryshme, për një temë konkrete, i klasifikon ato në bazë të një kriteri të caktuar dhe i përdor ato për marrjen e një vendimi apo për zgjidhjen e një problemi/detyre. |
| **3.** | Analizon një punim artistik ose joartistik (p.sh. artikull gazetaresk, pikturë etj.) duke gjetur analogji dhe dallime me punime të ngjashme nga autorë të ndryshëm. |
| **4.** | Përpunon idenë e vet në një projekt me shkrim për një çështje të caktuar duke propozuar aktivitetet kryesore, përcakton qëllimin kryesor, afatet, vendin, personat, materialet dhe mjetet e nevojshme për kryerjen e atyre aktiviteteve si dhe parasheh pengesat e mundshme gjatë realizimit të tyre. |
| **5.** | Arsyeton ndërmarrjen e hapave konkretë, të cilët kanë rezultuar përfundimin e një detyre/aktiviteti, zgjidhjen e një problemi apo të ndonjë punimi në klasë/shkollë apo gjetiu. |
| **7.** | Interpreton me fjalë, me shkrim/me gojë një rregull, koncept apo proces të caktuar duke e ilustruar atë me shembuj konkretë nga situata të jetës së përditshme. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca e të nxënit – Nxënës i suksesshëm** | |
| **1.** | Regjistron në formë të shkruar, grafike, me TI etj., informatat ose faktet për një temë të caktuar duke i veçuar, me anë të teknikave të ndryshme, pjesët e rëndësishme dhe më pak të rëndësishme të nevojshme për atë temë/detyrë të dhënë. |
| **2.** | Shfrytëzon në mënyrë efikase fjalorët, enciklopeditë dhe teknologjinë informative apo burimet e tjera gjatë ndërtimit të një ideje ose projekti me bazë klase/shkolle ose jashtë saj. |
| **4.** | I parashtron pyetje vetes për çështjet që i trajton dhe organizon mendimet për të gjetur përgjigje për temën apo problemin e caktuar duke regjistruar përparimin apo ngecjen derisa të gjejë zgjidhjen përfundimtare. |
| **5.** | Paraqet/skicon idetë e veta për ecurinë dhe mënyrën e zhvillimit të një aktiviteti duke e sqaruar dhe duke argumentuar më pas këtë para të tjerëve. |
| **7.** | Shfrytëzon në mënyrë të efektshme teknika të ndryshme gjatë të nxënit të temës së dhënë duke veçuar informatat që i kupton nga informatat e reja, të panjohura, si dhe informatat që për të mbeten ende të paqarta. |

**Për mësimdhënësin/en**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca për jetë, për punë dhe për mjedis – Kontribues produktiv** | |
| **1.** | Vlerëson rëndësinë e punës individuale dhe në grupe për zhvillimin e komunitetit duke paraqitur forma të ndryshme të të shprehurit, shembuj konkretë nga jeta e përditshme. |
| **4.** | Përdor programet kompjuterike për përpunimin e të dhënave dhe paraqitjen e vizatimeve/diagrameve të nevojshme për përgatitjen e materialeve individuale apo/dhe publikimeve të ndryshme të shkollës. |
| **6.** | Përdor materiale, burime të ndryshme informimi dhe teknologjinë në shkollë dhe në jetën e përditshme si ndihmë për për- parimin në mësim dhe për orientim në karrierë. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca personale - Individ i shëndoshë** | |
| **5.** | Analizon shkaqet e një reagimi konfliktuoz apo emocional nxënës-nxënës dhe propozon alternativa për zgjidhje të drejtë e pa pasoja, duke ndarë përvojat, mendimet dhe ndjenjat me anëtarët e grupit. |
| **6.** | Dallon atributet e mirësjelljes nga ato përçmuese ndaj të tjerëve gjatë punës në grup ose në situata emocionale dhe propo- zon masat për parandalimin/kapërcimin e tyre. |
| **7.** | U shpjegon moshatarëve me forma dhe mjete të ndryshme të komunikimit rëndësinë e identifikimit të personave dhe shërbimeve kompetente, veç e veç, të nevojshme për mbështetje në situata që konsiderohen potencialisht të rrezikshme për shëndetin fizik dhe mendor. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca qytetare – Qytetar i përgjegjshëm** | |
| **1.** | Praktikon të drejtat dhe detyrimet e qytetarisë në situata konkrete jetësore të përditshme, qoftë në klasë, qoftë në shkollë apo gjetiu (si: gjatë diskutimit, respektimit të mendimit të tjetrit etj.) |
| **2.** | Reagon nëpërmjet formave të ndryshme të të shprehurit ndaj personave të cilët në ndonjë mënyrë shkelin, cenojnë ose mohojnë të drejtat e të tjerëve, duke ilustruar me shembujt e figurave të shquara historike, personazheve nga letërsia a filmat si dhe arsyeton pasojat e këtyre veprimeve për individin, grupin dhe komunitetin. |
| **6.** | Identifikon paragjykimet apo dukuritë jo të mira në klasë, në shkollë apo në komunitet, merr qëndrim ndaj tyre duke propozuar veprime konkrete për luftimin e tyre. |
| **7.** | Përgatit një aktivitet në bashkëpjesëmarrje me të tjerët, duke përdorur tolerancën si mjet për promovimin e diversitetit kulturor, etnik, gjinor, fetar, social etj., në shkollë apo në komunitet. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rezultatet e të nxënit të fushës kurrikulare të shkallës që synohen të arrihen përmes shtjellimit të temës/ve:**  **I. SHKATHTËSITË E KOMUNIKIMIT:**  **Të lexuarit:** | |
| **1.** | Kupton dhe analizon tema të ndryshme letrare dhe joletrare; |
| **2.** | Pasuron fjalorin; |
| **3.** | Lexon dhe identifikon karakteristikat strukturore të tekstit, si: heroin, subjektin, idenë, detajin, figurën, rrëfimin, përshkrimin; |
| **4.** | Debaton, analizon dhe argumenton për tema të ndryshme; |
| **5.** | Identifikon dhe analizon vepra letrare duke identifikuar llojin, gjininë, temën, motivin, idenë, figurat, simbolet etj. dhe argu- menton strukturën e ndërtimit të tyre. |

**Për mësimdhënësin/en**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rezultatet e të nxënit të fushës kurrikulare të shkallës që synohen të arrihen përmes shtjellimit të temës/ve:**  **I. SHKATHTËSITË E KOMUNIKIMIT:**  **Të shkruarit:** | |
| **1.** | Zhvillon forma të veçanta të shkrimit, ese, autobiografi, tregim, poezi, skeçe, prezantime, raporte etj.; |
| **2.** | Zbaton rregulla gjuhësore e drejtshkrimore për të shprehur mendimet, qëllimet, ndjenjat për tema të caktuara në forma të ndryshme të shkrimit; |
| **3.** | Zhvillon shkrimin kreativ për veten dhe të tjerët; |
| **4.** | Shkruan për tema të caktuara; |
| **5.** | Shkruan për përvoja relevante që lidhen me kulturën dhe historinë e vendit. |

* Komunikon mirë;
* Merr pjesë në diskutim;
* Bashkëpunon;
* Kërkon dhe jep ndihmë;
* Respekton mendimin e të tjerëve;
* Kushton vëmendje;
* Zhvillon personalitetin dhe humanitetin;
* Merr iniciativa dhe tregon interesim për qasje të ndryshme;
* Motivohet për zhvillimin e shkathtësive;
* Zhvillon imagjinatën dhe kreativitetin për zgjidhjen e problemeve;
* Përdor teknologjinë informative;
* Dëshmon vullnet dhe gatishmëri për punë individuale dhe në grupe;
* Respekton parimet e të tjerëve;
* Tregon vetëbesim për punë të pavarur;
* Përdor imagjinatën dhe kreativitetin;
* Është i pavarur në vendimmarrje dhe në veprime;
* Bën pyetje dhe përgjigjet në mënyrë të përgjegjshme;
* Kritikon duke u mbështetur mbi argumente;
* Shfaq kureshtje për hulumtimin;
* Kujdeset për veten, për të tjerët dhe për ambientin.

**VLERAT DHE QËNDRIMET:**

**II.**

**Për mësimdhënësin/en**

* Të komunikuarit;
* Të dëgjuarit;
* Të folurit;
* Të shkruarit;
* Të lexuarit;
* Të kuptuarit;
* Aftësitë e të menduarit;
* Përpunimi i informacionit.

**AFTËSITË DHE SHKATHTËSITË:**

* Komunikim verbal dhe joverbal;
* Tingull, rrokje, diftong, fjalë, grupe fjalësh, fjali, paragraf, tekst;
* Shqiptim, intonacion, theks, ritëm, rrjedhshmëri;
* Elemente të strukturës dhe formës teksteve letrare dhe joletrare;
* Poezi, përralla, tregime, fabula, gjëegjëza, novelë, këngë popullore, legjenda, mite, roman;
* Brendi, personazh, mjedis, temë, qëllim;
* Strofë, varg, rimë;
* Onomatope, personifikim, krahasim, hiperbolë, epitet;
* Ditar, urim, kartolinë, letër, plan i thjeshtë, udhëzim, porosi, enciklopedi për fëmijë, atlas, njoftim;
* Titull, kapitull, ilustrim, hartë, tabelë;
* Llojet e fjalive sipas intonacionit;
* Gjymtyrët kryesore dhe gjymtyrët e dyta;
* Kategoritë gramatikore të emrit, mbiemrit, foljes, përemrit dhe numërorit;
* Parafjalë, lidhëz;
* Shenjat e pikësimit;
* Sinonime, antonime, fjalë të urta, shprehje frazeologjike.

**NJOHURITË DHE KONCEPTET SPECIFIKE TË FUSHËS:**

**Për mësimdhënësin/en**

### Temat mësimore

### Rezultatet e të nxënit për tema mësimore

### Njësitë mësimore

**Metodologjia e mësimdhënies**

**Ndërlidhja me lëndët e tjera, me çështjet ndërkurrikulare dhe**

**situatat jetësore**

### Burimet

**Teksti – tipare të ndryshme letrare dhe joletrare**

**32**

**Elementet e tregimit: ek- spozicioni, kulmimi dhe shthurja**

**Tiparet e lirikës**

**Rrëfimi personal (autobi- ografik, i një ngjarjeje të vërtetë)**

**Eseja dhe llojet e saj (narrative, përshkruese dhe argu- mentuese)**

**Lakimi i përemrave vetvetorë, pronorë, pyetës dhe të pacaktuar**

* Përshkruan dhe përcakton idetë dhe tiparet kryesore të teksteve letrare dhe joletrare
* Identifikon elementet bazike të strukturës së tregimit
* Identifikon veçoritë e lirikës
* Rrëfen për ngjarje të ndryshme personale apo ngjarje tjetër me gojë apo me shkrim
* Krijon ese narrative, përshkruese dhe argumentuese
* Dallon dhe përdor drejt përemrat vetvetorë, pronorë, pyetës dhe të pacaktuar
* Manifeston kërkesa për zhvillimin e individualitetit

43: Teksti "Ariu"

44: Cila është ideja, qëllimi dhe kujt i drejtohet një tekst? (Ora I)

45: Cila është ideja, qëllimi dhe kujt i drejtohet një tekst? (Ora II)

46: Të përmbledhurit

47: "Përgjithmonë e shtunë" 48: Teksti argumentues

49: Struktura e tekstit argu- mentues

50: Përshkrimi dhe rrëfimi (Ora I)

51: Përshkrimi dhe rrëfimi (Ora II)

52: Teksti subjektiv dhe teksti objektiv

53: Përemri

54: Përemri vetvetor

55: Përemri pronor

56: Përemri pronor (Ora II) 57: Lakimi i përemrave pronorë

58: Përemri i vet

59: Përemri pyetës (Ora I) 60: Përemrat pyetës kush dhe cili

61: Përemrat sa, i sati dhe se 62: Përemri i pacaktuar

* Bashkëbisedimi
* Metoda me pyetje dhe përgjigje

**Koha mësimore (orë mësimore)**

**Metodologjia e vlerësimit**

* Metoda e diskutimit
* Metoda e të shpjeguarit dhe ligjërimit
* Mësimdhënia me nxënësin në qendër

Vlerësimi i vazhdueshëm

Vetëvlerësimi

Vlerësimi motivues

Vlerësimi me gojë (prezantim)

Vlerësimi me shkrim

Vlerësimi i ndërsjellë

Vlerësimi formativ

Shoqëria dhe mjedisi

**Histori:**

Zhvillimi i gjuhës dhe letërsisë në periudha të ndryshme

**Gjeografi:** Territoret ku zhvillohen ngjarjet e ndryshme

**Edukatë qytetare:** Sjellja në shkollë dhe jashtë saj

Jeta dhe puna

Artet (Ed. figurative dhe Ed. muzikore)

“Gjuha shqipe 8b”

Revista

Lektyra të ndryshme

Televizioni Radio Interneti

**Për mësimdhënësin/en**

**33**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Individi dhe bota** |  | 63: Lakimi i përemrave të pacaktuar  64: Teksti "Zoti i unazave" 65: Teksti "Zoti i uniazave" (Ora II)  66: Steve Jobs (Ora I) 67: "Steve Jobs (Ora II) 68: Projekt: Individi dhe bota  69: Në këpucët e një personazhi  70: Bisedë letrare (Ora I) 71: Bisedë letrare (Ora II) 72: Dashuria dhe vdekja (Ora I)  73: Dashuria dhe vdekja (Ora II)  74: Teksti "Pieri"  75: Figurat  76: Tropet dhe skemat (Ora I)  77: Tropet dhe skemat (Ora II)  78: Metafora konceptuale 79: Polisemia dhe idiomat 80: "Fleta e bardhë"  81: Teksti "Botë paralele" |  |  |  |  |  |

# PLANI TREMUJOR: JANAR—SHKURT—MARS

**Për mësimdhënësin/en**

## Lënda mësimore: GJUHË SHQIPE

**Fusha e kurrikulës:** GJUHËT DHE KOMUNIKIMI **Klasa:** VIII

|  |  |
| --- | --- |
| **Rezultatet e të nxënit për kompetencat kryesore të shkallës që synohet të arrihen përmes shtjellimit të temës/temave:** *I. Kompetenca e komunikimit dhe e të shprehurit – Komunikues efektiv* | |
| **1.** | Transmeton saktë të dhënat e mbledhura për një temë konkrete, në formë tekstuale, numerike, verbale, elektronike apo në ndonjë formë tjetër të të shprehurit. |
| **2.** | Përshkruan një ngjarje të dhënë si detyrë, të lexuar ose të dëgjuar më parë, në formë verbale, vizuale ose me shkrim, duke ruajtur rrjedhën logjike të saj. |
| **3.** | Diskuton për një temë të caktuar në gjuhën amtare, në gjuhën angleze ose në gjuhën e dytë të huaj në lëndë të ndryshme, duke respektuar rregullat e pjesëmarrjes efektive për këmbimin e informatave dhe të ideve. |
| **4.** | Harton një tekst, deri në pesëqind fjalë, duke e vazhduar një rrëfim gojor apo tekst të lexuar paraprakisht duke u bazuar në imagjinatën e vet. |
| **5.** | Prezanton para të tjerëve një projekt për një temë të dhënë, të përgatitur vetë ose në bashkëpunim me grupin, duke gërshetuar format e komunikimit verbal, elektronik dhe veprimit praktik. |
| **8.** | Inicion biseda shoqërore me moshatarët dhe me të rriturit për tema me interes mësimor/shoqëror, duke shtruar pyetje për temën dhe duke u përgjigjur dhe veçuar informatën kryesore. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca e të menduarit – Mendimtar kreativ dhe kritik** | |
| **1.** | Paraqet në formë gojore ose të shkruar, grafike, me simbole, argumente të veçanta për të sforcuar mendimin apo qëndrimin e vet për një problem nga fusha të caktuara. |
| **2.** | Përzgjedh informata nga burime të ndryshme, për një temë konkrete, i klasifikon ato në bazë të një kriteri të caktuar dhe i përdor ato për marrjen e një vendimi apo për zgjidhjen e një problemi/detyre. |
| **3.** | Analizon një punim artistik ose joartistik (p.sh. artikull gazetaresk, pikturë etj.) duke gjetur analogji dhe dallime me pun- ime të ngjashme nga autorë të ndryshëm. |
| **4.** | Përpunon idenë e vet në një projekt me shkrim për një çështje të caktuar duke propozuar aktivitetet kryesore, përcakton qëllimin kryesor, afatet, vendin, personat, materialet dhe mjetet e nevojshme për kryerjen e atyre aktiviteteve si dhe parasheh pengesat e mundshme gjatë realizimit të tyre. |
| **5.** | Arsyeton ndërmarrjen e hapave konkretë, të cilët kanë rezultuar përfundimin e një detyre/aktiviteti, zgjidhjen e një problemi apo të ndonjë punimi në klasë/shkollë apo gjetiu. |
| **7.** | Interpreton me fjalë, me shkrim/me gojë një rregull, koncept apo proces të caktuar duke e ilustruar atë me shembuj konkretë nga situata të jetës së përditshme. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca e të nxënit – Nxënës i suksesshëm** | |
| **1.** | Regjistron në formë të shkruar, grafike, me TI etj., informatat ose faktet për një temë të caktuar duke i veçuar, me anë të teknikave të ndryshme, pjesët e rëndësishme dhe më pak të rëndësishme të nevojshme për atë temë/detyrë të dhënë. |
| **2.** | Shfrytëzon në mënyrë efikase fjalorët, enciklopeditë dhe teknologjinë informative apo burimet e tjera Gjatë ndërtimit të një ideje ose projekti me bazë klase/shkolle ose jashtë saj. |
| **4.** | I parashtron pyetje vetes për çështjet që i trajton dhe organizon mendimet për të gjetur përgjigje për temën apo problemin e caktuar duke regjistruar përparimin apo ngecjen derisa të gjejë zgjidhjen përfundimtare. |
| **5.** | Paraqet/skicon idetë e veta për ecurinë dhe mënyrën e zhvillimit të një aktiviteti duke e sqaruar dhe duke argumentuar më pas këtë para të tjerëve. |
| **7.** | Shfrytëzon në mënyrë të efektshme teknika të ndryshme gjatë të nxënit të temës së dhënë duke veçuar informatat që i kupton nga informatat e reja, të panjohura, si dhe informatat që për të mbeten ende të paqarta. |

**Për mësimdhënësin/en**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca për jetë, për punë dhe për mjedis – Kontribues produktiv** | |
| **1.** | Vlerëson rëndësinë e punës individuale dhe në grupe për zhvillimin e komunitetit duke paraqitur forma të ndryshme të të shprehurit, shembuj konkretë nga jeta e përditshme. |
| **4.** | Përdor programet kompjuterike për përpunimin e të dhënave dhe paraqitjen e vizatimeve/diagrameve të nevojshme për përgatitjen e materialeve individuale apo/dhe publikimeve të ndryshme të shkollës. |
| **6.** | Përdor materiale, burime të ndryshme informimi dhe teknologjinë në shkollë dhe në jetën e përditshme si ndihmë për për- parimin në mësim dhe për orientim në karrierë. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca personale - Individ i shëndoshë** | |
| **5.** | Analizon shkaqet e një reagimi konfliktuoz apo emocional nxënës-nxënës dhe propozon alternativa për zgjidhje të drejtë e pa pasoja, duke ndarë përvojat, mendimet dhe ndjenjat me anëtarët e grupit. |
| **6.** | Dallon atributet e mirësjelljes nga ato përçmuese ndaj të tjerëve gjatë punës në grup ose në situata emocionale dhe propo- zon masat për parandalimin/kapërcimin e tyre. |
| **7.** | U shpjegon moshatarëve me forma dhe mjete të ndryshme të komunikimit rëndësinë e identifikimit të personave dhe shërbimeve kompetente, veç e veç, të nevojshme për mbështetje në situata që konsiderohen potencialisht të rrezikshme për shëndetin fizik dhe mendor. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca qytetare – Qytetar i përgjegjshëm** | |
| **1.** | Praktikon të drejtat dhe detyrimet e qytetarisë në situata konkrete jetësore të përditshme, qoftë në klasë, qoftë në shkollë apo gjetiu (si: gjatë diskutimit, respektimit të mendimit të tjetrit etj.) |
| **2.** | Reagon nëpërmjet formave të ndryshme të të shprehurit ndaj personave të cilët në ndonjë mënyrë shkelin, cenojnë ose mohojnë të drejtat e të tjerëve, duke ilustruar me shembujt e figurave të shquara historike, personazheve nga letërsia a filmat si dhe arsyeton pasojat e këtyre veprimeve për individin, grupin dhe komunitetin. |
| **6.** | Identifikon paragjykimet apo dukuritë jo të mira në klasë, në shkollë apo në komunitet, merr qëndrim ndaj tyre duke propozuar veprime konkrete për luftimin e tyre. |
| **7.** | Përgatit një aktivitet në bashkëpjesëmarrje me të tjerët, duke përdorur tolerancën si mjet për promovimin e diversitetit kulturor, etnik, gjinor, fetar, social etj., në shkollë apo në komunitet. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rezultatet e të nxënit të fushës kurrikulare të shkallës që synohen të arrihen përmes shtjellimit të temës/ve:**  **I. SHKATHTËSITË E KOMUNIKIMIT:**  **Të lexuarit:** | |
| **1.** | Kupton dhe analizon tema të ndryshme letrare dhe joletrare; |
| **2.** | Pasuron fjalorin; |
| **3.** | Lexon dhe identifikon karakteristikat strukturore të tekstit, si: heroin, subjektin, idenë, detajin, figurën, rrëfimin, përshkrimin; |
| **4.** | Debaton, analizon dhe argumenton për tema të ndryshme; |
| **5.** | Identifikon dhe analizon vepra letrare duke identifikuar llojin, gjininë, temën, motivin, idenë, figurat, simbolet etj. dhe argumenton strukturën e ndërtimit të tyre. |

**Për mësimdhënësin/en**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rezultatet e të nxënit të fushës kurrikulare të shkallës që synohen të arrihen përmes shtjellimit të temës/ve:**  **I. SHKATHTËSITË E KOMUNIKIMIT:**  **Të shkruarit:** | |
| **1.** | Zhvillon forma të veçanta të shkrimit, ese, autobiografi, tregim, poezi, skeçe, prezantime, raporte etj.; |
| **2.** | Zbaton rregulla gjuhësore e drejtshkrimore për të shprehur mendimet, qëllimet, ndjenjat për tema të caktuara në forma të ndryshme të shkrimit; |
| **3.** | Zhvillon shkrimin kreativ për veten dhe të tjerët; |
| **4.** | Shkruan për tema të caktuara; |
| **5.** | Shkruan për përvoja relevante që lidhen me kulturën dhe historinë e vendit. |

* Komunikon mirë;
* Merr pjesë në diskutim;
* Bashkëpunon;
* Kërkon dhe jep ndihmë;
* Respekton mendimin e të tjerëve;
* Kushton vëmendje;
* Zhvillon personalitetin dhe humanitetin;
* Merr iniciativa dhe tregon interesim për qasje të ndryshme;
* Motivohet për zhvillimin e shkathtësive;
* Zhvillon imagjinatën dhe kreativitetin për zgjidhjen e problemeve;
* Përdor teknologjinë informative;
* Dëshmon vullnet dhe gatishmëri për punë individuale dhe në grupe;
* Respekton parimet e të tjerëve;
* Tregon vetëbesim për punë të pavarur;
* Përdor imagjinatën dhe kreativitetin;
* Është i pavarur në vendimmarrje dhe në veprime;
* Bën pyetje dhe përgjigjet në mënyrë të përgjegjshme;
* Kritikon duke u mbështetur mbi argumente;
* Shfaq kureshtje për hulumtimin;
* Kujdeset për veten, për të tjerët dhe për ambientin.

**VLERAT DHE QËNDRIMET:**

**II.**

**Për mësimdhënësin/en**

* Të komunikuarit;
* Të dëgjuarit;
* Të folurit;
* Të shkruarit;
* Të lexuarit;
* Të kuptuarit;
* Aftësitë e të menduarit;
* Përpunimi i informacionit.

**AFTËSITË DHE SHKATHTËSITË:**

* Komunikim verbal dhe joverbal;
* Tingull, rrokje, diftong, fjalë, grupe fjalësh, fjali, paragraf, tekst;
* Shqiptim, intonacion, theks, ritëm, rrjedhshmëri;
* Elemente të strukturës dhe formës teksteve letrare dhe joletrare;
* Poezi, përralla, tregime, fabula, gjëegjëza, novelë, këngë popullore, legjenda, mite, roman;
* Brendi, personazh, mjedis, temë, qëllim;
* Strofë, varg, rimë;
* Onomatope, personifikim, krahasim, hiperbolë, epitet;
* Ditar, urim, kartolinë, letër, plan i thjeshtë, udhëzim, porosi, enciklopedi për fëmijë, atlas, njoftim;
* Titull, kapitull, ilustrim, hartë, tabelë;
* Llojet e fjalive sipas intonacionit;
* Gjymtyrët kryesore dhe gjymtyrët e dyta;
* Kategoritë gramatikore të emrit, mbiemrit, foljes, përemrit dhe numërorit;
* Parafjalë, lidhëz;
* Shenjat e pikësimit;
* Sinonime, antonime, fjalë të urta, shprehje frazeologjike.

**NJOHURITË DHE KONCEPTET SPECIFIKE TË FUSHËS:**

**Për mësimdhënësin/en**

### Temat mësimore

### Rezultatet e të nxënit për tema mësimore

### Njësitë mësimore

**Metodologjia e mësimdhënies**

**Ndërlidhja me lëndët e tjera, me çështjet ndërkurrikulare dhe**

**situatat jetësore**

### Burimet

**Idiomat, analogjitë, metaforat, krahasimet në kuptimin e parë dhe atë figurativ, ironia**

**38**

**Motive letrare**

**- dashuria dhe vdekja**

**Elementet e teatrit dhe filmit**

**Ndryshimet kombinatorike dhe pozicio- nale**

**Kultura, nacionalja dhe universalja**

**Shkrimi hulumtues (historik, biografik)**

**Shkrimi kreativ - tregime**

**Folja, kupti- met grama- tikore të saj**

* Shpjegon idiomat, analogjitë, metaforat, ironinë dhe kraha- simet, duke shpjeguar efektin e tyre stilistik
* Njeh dhe krahason motivet në poezi e në prozë meditative, patriotike, sociale, erotike)
* Dallon konceptet bazike të teatrit
* Shpjegon ndërrimet fonetike historike dhe ato aktuale, të gjalla në gjuhë
* Shpjegon dhe krahason tipare nacionale dhe universale nga letërsia, kultura dhe historia
* Përdor forma të ndryshme efektive të shkrimit letrar dhe joletrar
* Dallon dhe përdor drejt kat- egoritë gramatikore të foljes: mënyrë, vetë, kohë, diatezë dhe zgjedhim

82: Çfarë është shkrimi kreativ?

83: Çfarë nuk është shkrimi

kreativ?

84: Çfarë është shkrimi hulumtues?

85: Projekt: Revista ime (Ora I)

86: Projekt (Ora II)

87: Alternimet e tingujve (Ora I)

88: Rëniet e tingujve (Ora

II)

89: Rëniet dhe shtesat e tingujve (Ora III)

90: "Mësuesja e popullit" 91: "Mësuesja e popullit"

(Ora II)

92: Ditari i Ana Frank (Ora I)

93: Ditari i Ana Frank (Ora

II)

94: Skënderbeu dhe vdekja

95: Lavdia e Skënderbeut 96: Një natë nga netët pa

gjumë (Ora I)

97: Një natë nga netët pa gjumë (Ora II)

98: Folja

99: Mënyra habitore (Ora I)

100: Mënyra habitore (Ora

II)

101: Ushtrojmë mënyrën habitore

102: Mënyra dëshirore (Ora I)

* Bashkëbisedimi
* Metoda me pyetje dhe përgjigje

**Koha mësi- more**

**(orë mësimore)**

**Metodologjia e vlerësimit**

* Metoda e diskutimit
* Metoda e të shpjeguarit dhe ligjërimit
* Mësimdhënia me nxënësin në qendër

Vlerësimi i vazhdueshëm

Vetëvlerësimi

Vlerësimi motivues

Vlerësimi me gojë (prezantim)

Vlerësimi me shkrim

Vlerësimi i ndërsjellë

Vlerësimi formativ

Shoqëria dhe mjedisi

**Histori:**

Zhvillimi i gjuhës dhe letërsisë në periudha të ndryshme

**Gjeografi:** Territoret ku zhvillohen ngjarjet e ndryshme

**Edukatë qytetare:** Sjellja në shkollë dhe jashtë saj

Jeta dhe puna

Artet (Ed. figurative dhe Ed. muzikore)

“Gjuha shqipe 8b”

Revista

Lektyra të ndryshme

Televizioni Radio Interneti

**Për mësimdhënësin/en**

**39**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 103: Mënyra dëshirore (Ora II)  104: Ushtrojmë mënyrën dëshirore  105: Mënyra urdhërore (Ora I)  106: Mënyra urdhërore (Ora II)  107: Ushtrojmë mënyrën urdhërore  108: Ushtrime për foljen 109: Ushtrime testuese për foljen  110: Humori (Ora I) 111: Humori (Ora II) 112: Pasthirrmat (Ora I) 113: Pasthirrmat (Ora II) 114: Onomatopeja  115: Ushtrime për pasthirr- mat dhe onomatopetë  116: Pjesëzat (Ora I) 117: Pjesëzat (Ora II)  118: Zhanret letrare (Ora I) 119: Stili epik: "Iliada dhe Odiseja"  120: "Njeriu që vendosi të heshtte  121: "Dy botë", Hermann Hesse  122: Lirika  123: Teksti dramatik: "Ro- meo dhe Zhulieta  124: Filmi (Ora I) 125: Filmi (Ora II)  126: Fjalia dhe përbërësit e saj  127: Gjymtyrët e fjalisë |  |  |  |  |  |

# PLANI TREMUJOR: PRILL—MAJ—QERSHOR

**Për mësimdhënësin/en**

## Lënda mësimore: Gjuhë shqipe

**Fusha e kurrikulës:** Gjuhët dhe komunikimi **Klasa:** VIII

|  |  |
| --- | --- |
| **Rezultatet e të nxënit për kompetencat kryesore të shkallës që synohet të arrihen përmes shtjellimit të temës/ temave:** *I. Kompetenca e komunikimit dhe e të shprehurit – Komunikues efektiv* | |
| **1.** | Transmeton saktë të dhënat e mbledhura për një temë konkrete, në formë tekstuale, numerike, verbale, elektronike apo në ndonjë formë tjetër të të shprehurit. |
| **2.** | Përshkruan një ngjarje të dhënë si detyrë, të lexuar ose të dëgjuar më parë, në formë verbale, vizuale ose me shkrim, duke ruajtur rrjedhën logjike të saj. |
| **3.** | Diskuton për një temë të caktuar në gjuhën amtare, në gjuhën angleze ose në gjuhën e dytë të huaj në lëndë të ndryshme, duke respektuar rregullat e pjesëmarrjes efektive për këmbimin e informatave dhe të ideve. |
| **4.** | Harton një tekst, deri në pesëqind fjalë, duke e vazhduar një rrëfim gojor apo tekst të lexuar paraprakisht duke u bazuar në imagjinatën e vet. |
| **5.** | Prezanton para të tjerëve një projekt për një temë të dhënë, të përgatitur vetë ose në bashkëpunim me grupin, duke gërshetuar format e komunikimit verbal, elektronik dhe veprimit praktik. |
| **8.** | Inicion biseda shoqërore me moshatarët dhe me të rriturit për tema me interes mësimor/shoqëror, duke shtruar pyetje për temën dhe duke u përgjigjur dhe veçuar informatën kryesore. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca e të menduarit – Mendimtar kreativ dhe kritik** | |
| **1.** | Paraqet në formë gojore ose të shkruar, grafike, me simbole, argumente të veçanta për të sforcuar mendimin apo qëndrimin e vet për një problem nga fusha të caktuara. |
| **2.** | Përzgjedh informata nga burime të ndryshme, për një temë konkrete, i klasifikon ato në bazë të një kriteri të caktuar dhe i përdor ato për marrjen e një vendimi apo për zgjidhjen e një problemi/detyre. |
| **3.** | Analizon një punim artistik ose joartistik (p.sh. artikull gazetaresk, pikturë etj.) duke gjetur analogji dhe dallime me punime të ngjashme nga autorë të ndryshëm. |
| **4.** | Përpunon idenë e vet në një projekt me shkrim për një çështje të caktuar duke propozuar aktivitetet kryesore, përcakton qëllimin kryesor, afatet, vendin, personat, materialet dhe mjetet e nevojshme për kryerjen e atyre aktiviteteve si dhe parasheh pengesat e mundshme gjatë realizimit të tyre. |
| **5.** | Arsyeton ndërmarrjen e hapave konkretë, të cilët kanë rezultuar përfundimin e një detyre/aktiviteti, zgjidhjen e një problemi apo të ndonjë punimi në klasë/shkollë apo gjetiu. |
| **7.** | Interpreton me fjalë, me shkrim/me gojë një rregull, koncept apo proces të caktuar duke e ilustruar atë me shembuj konkretë nga situata të jetës së përditshme. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca e të nxënit – Nxënës i suksesshëm** | |
| **1.** | Regjistron në formë të shkruar, grafike, me TI etj., informatat ose faktet për një temë të caktuar duke i veçuar, me anë të teknikave të ndryshme, pjesët e rëndësishme dhe më pak të rëndësishme të nevojshme për atë temë/detyrë të dhënë. |
| **2.** | Shfrytëzon në mënyrë efikase fjalorët, enciklopeditë dhe teknologjinë informative apo burimet e tjera Gjatë ndërtimit të një ideje ose projekti me bazë klase/shkolle ose jashtë saj. |
| **4.** | I parashtron pyetje vetes për çështjet që i trajton dhe organizon mendimet për të gjetur përgjigje për temën apo problemin e caktuar duke regjistruar përparimin apo ngecjen derisa të gjejë zgjidhjen përfundimtare. |
| **5.** | Paraqet/skicon idetë e veta për ecurinë dhe mënyrën e zhvillimit të një aktiviteti duke e sqaruar dhe duke argumentuar më pas këtë para të tjerëve. |
| **7.** | Shfrytëzon në mënyrë të efektshme teknika të ndryshme gjatë të nxënit të temës së dhënë duke veçuar informatat që i kupton nga informatat e reja, të panjohura, si dhe informatat që për të mbeten ende të paqarta. |

**Për mësimdhënësin/en**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca për jetë, për punë dhe për mjedis – Kontribues produktiv** | |
| **1.** | Vlerëson rëndësinë e punës individuale dhe në grupe për zhvillimin e komunitetit duke paraqitur forma të ndryshme të të shprehurit, shembuj konkretë nga jeta e përditshme. |
| **4.** | Përdor programet kompjuterike për përpunimin e të dhënave dhe paraqitjen e vizatimeve/diagrameve të nevojshme për përgatitjen e materialeve individuale apo/dhe publikimeve të ndryshme të shkollës. |
| **6.** | Përdor materiale, burime të ndryshme informimi dhe teknologjinë në shkollë dhe në jetën e përditshme si ndihmë për për- parimin në mësim dhe për orientim në karrierë. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca personale - Individ i shëndoshë** | |
| **5.** | Analizon shkaqet e një reagimi konfliktuoz apo emocional nxënës-nxënës dhe propozon alternativa për zgjidhje të drejtë e pa pasoja, duke ndarë përvojat, mendimet dhe ndjenjat me anëtarët e grupit. |
| **6.** | Dallon atributet e mirësjelljes nga ato përçmuese ndaj të tjerëve gjatë punës në grup ose në situata emocionale dhe propo- zon masat për parandalimin/kapërcimin e tyre. |
| **7.** | U shpjegon moshatarëve me forma dhe mjete të ndryshme të komunikimit rëndësinë e identifikimit të personave dhe shërbimeve kompetente, veç e veç, të nevojshme për mbështetje në situata që konsiderohen potencialisht të rrezikshme për shëndetin fizik dhe mendor. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenca qytetare – Qytetar i përgjegjshëm** | |
| **1.** | Praktikon të drejtat dhe detyrimet e qytetarisë në situata konkrete jetësore të përditshme, qoftë në klasë, qoftë në shkollë apo gjetiu (si: gjatë diskutimit, respektimit të mendimit të tjetrit etj.) |
| **2.** | Reagon nëpërmjet formave të ndryshme të të shprehurit ndaj personave të cilët në ndonjë mënyrë shkelin, cenojnë ose mohojnë të drejtat e të tjerëve, duke ilustruar me shembujt e figurave të shquara historike, personazheve nga letërsia a filmat si dhe arsyeton pasojat e këtyre veprimeve për individin, grupin dhe komunitetin. |
| **6.** | Identifikon paragjykimet apo dukuritë jo të mira në klasë, në shkollë apo në komunitet, merr qëndrim ndaj tyre duke propozuar veprime konkrete për luftimin e tyre. |
| **7.** | Përgatit një aktivitet në bashkëpjesëmarrje me të tjerët, duke përdorur tolerancën si mjet për promovimin e diversitetit kulturor, etnik, gjinor, fetar, social etj., në shkollë apo në komunitet. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rezultatet e të nxënit të fushës kurrikulare të shkallës që synohen të arrihen përmes shtjellimit të temës/ve:**  **I. SHKATHTËSITË E KOMUNIKIMIT:**  **Të lexuarit:** | |
| **1.** | Kupton dhe analizon tema të ndryshme letrare dhe joletrare; |
| **2.** | Pasuron fjalorin; |
| **3.** | Lexon dhe identifikon karakteristikat strukturore të tekstit, si: heroin, subjektin, idenë, detajin, figurën, rrëfimin, përshkrimin; |
| **4.** | Debaton, analizon dhe argumenton për tema të ndryshme; |
| **5.** | Identifikon dhe analizon vepra letrare duke identifikuar llojin, gjininë, temën, motivin, idenë, figurat, simbolet etj. dhe argumenton strukturën e ndërtimit të tyre. |

**Për mësimdhënësin/en**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rezultatet e të nxënit të fushës kurrikulare të shkallës që synohen të arrihen përmes shtjellimit të temës/ve:**  **I. SHKATHTËSITË E KOMUNIKIMIT:**  **Të shkruarit:** | |
| **1.** | Zhvillon forma të veçanta të shkrimit, ese, autobiografi, tregim, poezi, skeçe, prezantime, raporte etj.; |
| **2.** | Zbaton rregulla gjuhësore e drejtshkrimore për të shprehur mendimet, qëllimet, ndjenjat për tema të caktuara në forma të ndryshme të shkrimit; |
| **3.** | Zhvillon shkrimin kreativ për veten dhe të tjerët; |
| **4.** | Shkruan për tema të caktuara; |
| **5.** | Shkruan për përvoja relevante që lidhen me kulturën dhe historinë e vendit. |

**VLERAT DHE QËNDRIMET:**

* Komunikon mirë;
* Merr pjesë në diskutim;
* Bashkëpunon;
* Kërkon dhe jep ndihmë;
* Respekton mendimin e të tjerëve;
* Kushton vëmendje;
* Zhvillon personalitetin dhe humanitetin;
* Merr iniciativa dhe tregon interesim për qasje të ndryshme;
* Motivohet për zhvillimin e shkathtësive;
* Zhvillon imagjinatën dhe kreativitetin për zgjidhjen e problemeve;
* Përdor teknologjinë informative;
* Dëshmon vullnet dhe gatishmëri për punë individuale dhe në grupe;
* Respekton parimet e të tjerëve;
* Tregon vetëbesim për punë të pavarur;
* Përdor imagjinatën dhe kreativitetin;
* Është i pavarur në vendimmarrje dhe në veprime;
* Bën pyetje dhe përgjigjet në mënyrë të përgjegjshme;
* Kritikon duke u mbështetur mbi argumente;
* Shfaq kureshtje për hulumtimin;
* Kujdeset për veten, për të tjerët dhe për ambientin.

**Për mësimdhënësin/en**

* Të komunikuarit;
* Të dëgjuarit;
* Të folurit;
* Të shkruarit;
* Të lexuarit;
* Të kuptuarit;
* Aftësitë e të menduarit;
* Përpunimi i informacionit.

**AFTËSITË DHE SHKATHTËSITË:**

* Komunikim verbal dhe joverbal;
* Tingull, rrokje, diftong, fjalë, grupe fjalësh, fjali, paragraf, tekst;
* Shqiptim, intonacion, theks, ritëm, rrjedhshmëri;
* Elemente të strukturës dhe formës teksteve letrare dhe joletrare;
* Poezi, përralla, tregime, fabula, gjëegjëza, novelë, këngë popullore, legjenda, mite, roman;
* Brendi, personazh, mjedis, temë, qëllim;
* Strofë, varg, rimë;
* Onomatope, personifikim, krahasim, hiperbolë, epitet;
* Ditar, urim, kartolinë, letër, plan i thjeshtë, udhëzim, porosi, enciklopedi për fëmijë, atlas, njoftim;
* Titull, kapitull, ilustrim, hartë, tabelë;
* Llojet e fjalive sipas intonacionit;
* Gjymtyrët kryesore dhe gjymtyrët e dyta;
* Kategoritë gramatikore të emrit, mbiemrit, foljes, përemrit dhe numërorit;
* Parafjalë, lidhëz;
* Shenjat e pikësimit;
* Sinonime, antonime, fjalë të urta, shprehje frazeologjike.

**NJOHURITË DHE KONCEPTET SPECIFIKE TË FUSHËS:**

**Për mësimdhënësin/en**

### Temat mësimore

### Rezultatet e të nxënit për tema mësimore

### Njësitë mësimore

**Metodologjia e mësimdhënies**

**Ndërlidhja me lëndët e tjera, me çështjet ndërkurrikulare dhe**

**situatat jetësore**

### Burimet

Elementet e romanit fabula, karakter- izimi, kom- pozicioni, rrëfimi, fjalori

**44**

Zhanret letrare, epika dhe historia

Revista letrare

Fjalia dhe formimi i saj

Fjalia grupi emëror dhe foljor

Pjesëzat, pasthirrmat

Fjalitë e përbëra me bashkë- renditje (këpujore, kundërsh- tore)

Identifikon elementet përbërëse të romanit

Shpjegon dhe krahason tipare kulturore nacionale dhe universale nga letërsia, kultura dhe historia

Shkruan artikuj të ndryshëm në revista për tema të ndryshme

Identifikon strukturën gramatikore të fjalëve dhe formimin e tyre

Shpjegon formimin e fjalës e fjalisë dhe bën analizën gramatikore të saj

Dallon dhe përdor drejt pjesëzat, pasthirrmat

Dallon dhe përdor drejt fjalitë e përbëra me bashkërenditje dhe me nënrenditje, si dhe lidhëzat përkatëse

128: Ushtrime për gjymtyrët e fjalisë

129: Kryefjala dhe kallëzuesi (Ora I)

**Koha mësimore (orë mësimore)**

130: Kryefjala dhe kallëzuesi (Ora II)

131: Ushtrime për kallëzues- in dhe kryefjalën (Ora I)

132: Ushtrime për kallëzues- in dhe kryefjalën (Ora II) 133: Bisedë letrare (Ora I) 134: Bisedë letrare (Ora II) 135: Përcaktori (Ora I)

136: Përcaktori (Ora II) 137: Kundrinori (Ora I) 138: Kundrinori (Ora II) 139: Rrethanori (Ora I) 140: Rrethanori (Ora II)

Bashkëbisedimi

Metoda me pyetje dhe përgjigje

**Metodologjia e vlerësimit**

Metoda e diskutimit

Metoda e të shpjeguarit dhe ligjërimit

Mësimdhënia me nxënësin në qendër

Vlerësimi i vazhdueshëm

Vetëvlerësimi

Vlerësimi motivues

Vlerësimi me gojë (prezantim)

Vlerësimi me shkrim

Vlerësimi i ndërsjellë

Vlerësimi formativ

Shoqëria dhe mjedisi:

Histori: Zhvillimi i gjuhës dhe letërsisë në periudha të ndryshme

Gjeografi: Territoret ku zhvillohen ngjar- jet e ndryshme

Edukatë qytetare: Sjellja në shkollë dhe jashtë saj

Jeta dhe puna

Artet (Ed. figurative dhe Ed. muzikore)

“Gjuha shqipe 8b”

Revista

Lektyra të ndryshme

Televizioni Radio Interneti

**Për mësimdhënësin/en**

**45**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fjalitë e përbëra me nënrenditje (ftilluese, kohore, shkakore, krahasore etj.) |  | 141: Gjymtyrët plotësuese (ush- trime)  142: Fjalitë e përbëra  143: Fjalitë e përbëra me bashkëren- ditje (Ora I)  144: Fjalitë e përbëra me bashkëren- ditje (Ora II)  154: Romani "Kronikë në gur", I. Kadare (Ora II)  155: Zhanë D'Arka shqiptare 156: Vepra e heroinës shqiptare |  |  |  |  |  |

**46**

**Për mësimdhënësin/en**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Për mësimdhënësin/en**

**47**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fjalitë e përbëra me nënrenditje (ftilluese, kohore, shkakore, krahasore etj.) |  |  |  |  |  |  |  |